Centrum Integracji Społecznej
w Poraju
ul. Jasna 21, 42-360 Poraj
NIP:5771982570 REGON:366804574

Poraj, dnia 10.03.2020r.

Centrum Integracji Społecznej w Poraju
ul. Jasna 21
42-360 Poraj
tel.34/ 314-52-51 wew.50

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zachowania zasady konkurencyjności zgodnie z zapisami „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020"

Zapytanie ofertowe dotyczące: **zakupu i dostawy materiałów administracyjnych/biurowych** w ramach projektu pod nazwą: „Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną- kontynuacja".

Niniejsze postępowanie jest dostępne na stronie internetowej Zamawiającego: www.cis.ugporaj.pl oraz na stronie https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/

I. Zamawiający:
Centrum Integracji Społecznej w Poraju
ul. Jasna 21, 42 -360 Poraj
Regon 366804574, NIP 5771982570
e-mail:cis@ugporaj.pl
tel. 34 314 52 51 wew.50

II. Przedmiot zamówienia:
1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa materiałów administracyjnych/biurowych dla Centrum Integracji Społecznej w Poraju.

Wykonawca dostarcza materiały administracyjne/biurowe do siedziby Zamawiającego w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia w ilościach określonych w zamówieniu.

Miejsce każdorazowej dostawy:
Centrum Integracji Społecznej w Poraju przy ulicy Jasnej 21.
Realizacja usługi będzie odbywać się w dni robocze tj.:
PN, ŚR, CZW – 8:00 -14:00
WT-8:00-15:00
PT- 8:00-13:00

II. Termin i warunki zamówienia:

Termin realizacji zamówienia – od dnia podpisania umowy do 31.XII.2020 r.

Zamówienie będzie realizowane cyklicznie na wniosek Zamawiającego.

Realizacja usługi będzie obowiązywać od dnia podpisania umowy do 31.XII.2020 r.

III. Warunki postępowania:

1. Kryterium wyboru:
W niniejszym Zapytaniu wybór oferty dokonany zostanie na podstawie jedynego kryterium:
Cena brutto (całkowita wartość brutto)
Wskazana cena jednostkowa będzie stała przez cały okres zamówienia.

Cena - waga 100 %

C - całkowita suma punktów uzyskana przez badaną ofertę w ramach kryterium „Cena",
Cn - cena brutto najtańszej oferty (spośród wszystkich ofert nieodrzuconych),
Cb - cena brutto oferty badanej.
C= Cn/Cb x 100

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najniższą cenę spośród złożonych i nieodrzuconych ofert obliczonych zgodnie z kryterium ceny.

2. Wymagane załączniki do oferty:
- formularz oferty – zał. 1 wraz z załącznikami:
- Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. 2
- Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z zamawiającym – zał. 3
- wyciąg z CEIDG-u lub KRS-u (jeżeli dotyczy).

IV. Sposób przygotowania ofert:

Kompletną ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 20.03.2020 r. do godz. 14.00 osobiście w siedzibie Zamawiającego lub pocztą na adres:
Centrum Integracji Społecznej w Poraju
ul. Jasna 21
42-360 Poraj

w zamkniętej kopercie z dopiskiem **„Oferta cenowa dotycząca** zakupu i dostawy materiałów administracyjnych/biurowych w ramach **projektu pod nazwą: „Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną- kontynuacja".**

Niedostarczenie wymaganych dokumentów skutkować będzie odrzuceniem oferty.

V. Pozostałe informacje:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
2. Oferta wiąże, aż do momentu podpisania umowy z wybranym Wykonawcą. Jeżeli wybrany Wykonawca odmówi podpisania umowy, Zamawiający uprawniony jest do wyboru oferty, która uzyskała następną w kolejności najwyższą ilość punktów.

VI. Załączniki do zaproszenia:

a) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy wraz załącznikami.

Poraj, 10.03.2020 rok

Ewelina Drzewiecka
Kierownik
Centrum Integracji Społecznej w Poraju

Centrum Integracji Społecznej
w Poraju
ul. Jasna 21, 42-360 Poraj
NIP:5771982570 REGON:366804574

KIEROWNIK
Centrum Integracji Społecznej
w Poraju
Ewelina Drzewiecka

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących prawach z tym związanych :

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Integracji Społecznej w Poraju reprezentowane przez Kierownika Centrum Integracji Społecznej w Poraj z siedzibą w Poraju przy ul. Jasnej 21, 42-360 Poraj, tel. 34/3145251 wew. 50, zwany dalej Administratorem.

2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem e-mail : iod@ugporaj.pl

3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu :

- rekrutacji
- realizacji ustawowych zadań Centrum,
- wykonywania zadań realizowanych w projekcie unijnym pn.: „Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną - kontynuacja"

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

- w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane sa wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt. 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być :

1) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne,

2) w celu obsługi projektu pod nazwą: .: „Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną - kontynuacja"

3) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Centrum Integracji Społecznej w Poraju przetwarzają dane osobowe.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż określają to przepisy prawa.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu prawa :

1) prawo dostępu do swoich danych osobowych, w tym uzyskania kopii tych danych,

2) prawo do sprostowania (poprawiania) danych osobowych,

3) prawo do żądania usunięcia danych osobowych,

4) prawo do żądania ograniczenia przetwarzaniem danych osobowych,

5) prawo do przenoszenia danych,

6) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym

momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora – Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy w Centrum Integracji Społecznej w Poraju, przy czym podanie danych jest :

1) obowiązkowe, jeżeli tak zostało to określone w przepisach prawa,

2) dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody lub ma na celu zawarcie umowy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych lub niezawarcie umowy.

11. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

12. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.

Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego

FORMULARZ OFERTOWY

1. Nazwa i adres Wykonawcy

Nazwa: ……

Adres: ……

Dane identyfikacyjne: ……

Dane kontaktowe: ……

2. Dane dotyczące Zamawiającego

Centrum Integracji Społecznej w Poraju
ul. Jasna 21
42 – 360 Poraj
NIP: 5771982570 REGON: 366804574

3. Wykonanie przedmiotu zamówienia

W nawiązaniu do zaproszenia ofertowego oferuję wykonanie usługi w zakresie:
zakupu i dostawy materiałów administracyjnych/biurowych w ramach projektu pod nazwą: „Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną- kontynuacja".

Cena ogółem:

……**brutto**

……**netto**

……**VAT (……%)**

1. Oświadczam, że zapoznałem(am) się z treścią zapytania ofertowego oraz nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń, a także że zdobyłem(am) wszelkie pozostałe informacje niezbędne do właściwego przygotowania oferty.

2.Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz art. 6 ust. 1 pkt a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Miejsce i data ....

(podpis i pieczęć oferenta)

Załączniki do oferty:

1.
2.
3.
4. *Oświadczenie...(zał. nr 2)*
5. *Oświadczenie...(zał. nr 3)*
6. ……

Załącznik nr 1 do formularza ofertowego

Materiały administracyjne/biurowe dla Centrum Integracji Społecznej w Poraju.

LP.	NAZWA	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	ILOŚĆ	Cena jednostkowa brutto	CENA RAZEM BRUTTO
1	Bloczek samoprzylepny	Minimalne wymiary: 38x51 mm, liczba kartek 100, kolor: żółty	25		
2	Bloczek samoprzylepny	Minimalne wymiary: 76x76 mm, liczba kartek 100, kolor żółty	25		
3	Zakładki indeksujące	Minimum 5 różnych kolorów, liczba kartek 100	10		
4	Kostka papierowa	Kostka papierowa klejona, minimalne wymiary: 85x85x35 mm, różne kolory	25		
5	Kostka papierowa	Kostka papierowa klejona, minimalne wymiary: 85x85x35 mm, kolor biały	25		
6	Blok biurowy	Format A4, liczba arkuszy 100, kredowa okładka	5		
7	Zeszyt	Format A4, liczba stron 96, twarda oprawa, kratka	5		
8	Cienkopis	Fibrowa końcówka oprawiona w metal, grubość linii 0,4 mm, kolor – czerwony, zielony, czarny	27		
9	Długopis automatyczny	Obudowa w gwiazdki, gumowany uchwyt, trwała kulka z węglików spiekanych 0,5mm, kolor tuszu niebieski	60		
10	Długopis automatyczny	Obudowa w gwiazdki, gumowany uchwyt, trwała kulka z węglików spiekanych 0,5mm, kolor tuszu czerwony	14		
11	Długopis automatyczny	Obudowa w gwiazdki, gumowany uchwyt, trwała kulka z węglików spiekanych 0,5mm, kolor tuszu zielony	10		
12	Długopis automatyczny	Obudowa w gwiazdki, gumowany uchwyt, trwała kulka z węglików spiekanych 0,5mm, kolor tuszu czarny	5		

13	Długopis żelowy	Automatyczny, niebieski, plastikowa, przezroczysta obudowa, gumowy uchwyt, metalowa końcówka z wolframową kulką, lekko piszący, grubość końcówki: 0,5mm	60		
14	Zakreślacz tekstu	Ścięta końcówka, grubość pisania 1-5 mm, kolory: różowy, zielony, żółty, niebieski,pomarańczowy	25		
15	Ołówek	Drewniany, biurowo-szkolny, z gumką, kolor dowolny	12		
16	Gumka do ścierania ołówka	Wymiary w przybliżeniu 432x19x12 mm	3		
17	Temperówka	Metalowa, jednootworowa, do ołówków i kredek tradycyjnych	5		
18	Zszywacz	Części mechaniczne metalowe, wykończenie z tworzywa sztucznego, liczba jednorazowo zszytych kartek do 25, głębokość wsuwania kartek 65 mm, zszywki 24/6, 26/6	1		
19	Zszywki	Rozmiar 24/6, ilość w paczce minimum 1000 szt.	14		
20	Dziurkacz biurowy	Części mechaniczne metalowe, wykończenie z tworzywa sztucznego, wskaźnik środka strony i ogranicznik formatu, rozstaw dziurek 80 mm, średnica otworu 6 mm, dziurkuje do 25 kartek	1		
21	Rozszywacz do zszywek	Części mechaniczne metalowe, wykończenie z tworzywa sztucznego	3		
22	Kalkulator biurowy	12 pozycji suma końcowa GT obliczanie % i pierwiastków klawisz cofania podwójne zasilanie zaokrąglanie wyników klawisz zmiany znaku +/-	2		
23	Nożyczki biurowe	Trwałe ostrze ze stali szlachetnej, uchwyt: ergonomiczny, miękki, odporny na pęknięcia, wyprofilowany dla prawo i leworęcznych osób, rozmiar minimum 20,5 cm, kolor dowolny	2		
24	Klej	Klej żelowy w sztyfcie, minimalna gramatura 21g	5		
25	Taśma klejąca	Jednostronna, kolor przezroczysty, minimalne wymiary 24 mm x 30 m	35		

26	Taśma klejąca	Jednostronna, kolor przezroczysty, minimalne wymiary 12 mm x 30 m	35		
27	Taśma klejąca	Dwustronna, minimalne wymiary 38 mm x 5 m	4		
28	Taśma klejąca	Jednostronna, kolor przezroczysty, minimalne wymiary 48 mm x 50 m	2		
29	Koperta	Format C4, kolor biały, samoklejąca z paskiem, minimalna ilość sztuk w opakowaniu 250	1		
30	Koszulka na dokumenty	Format A4, groszkowa, przezroczysta, minimalna ilość sztuk w opakowaniu 100	40		
31	Linijka	Długość 30 cm, skala w centymetrach z obydwu stron, kolor przezroczysty	2		
32	Pinezki do tablic korkowych	Wykończenie z tworzywa sztucznego typu „beczułka", różne kolory, minimalna ilość sztuk w opakowaniu 50	1		
33	Spinacze biurowe	Zaokrąglone, niklowane, rozmiar 28 mm, kolor dowolny, minimalna ilość sztuk w opakowaniu 100	20		
34	Spinacze biurowe	Zaokrąglone, niklowane, rozmiar 50 mm, kolor dowolny, minimalna ilość sztuk w opakowaniu 100	8		
35	Pisak do płyt CD/DVD	Niezmywalny tusz, grubość 0,7 mm, kolor czarny	2		
36	Segregator	Format A4/50, z mechanizmem, wykonany z kartonu pokrytego polipropylenem, dolna krawędź wzmocniona metalową szyną, posiadający dwustronną, wymienną etykietę, posiadający okuty otwór na palec	80		
37	Segregator	Format A4/75, z mechanizmem, wykonany z kartonu pokrytego polipropylenem, dolna krawędź wzmocniona metalową szyną, posiadający dwustronną, wymienną etykietę, posiadający okuty otwór na palec,	80		
38	Skoroszyt	Format A4 z boczną perforacją umożliwiającą wpięcie do segregatora, papierowa wkładka na opisy pod przezroczystym paskiem na grzbiecie, kolory: żółty, czerwony, niebieski, zielony	170		
39	Teczka na dokumenty	Format A4, tekturowa, zamykana na gumkę, gramatura 250g/m	55		

40	Teczka na dokumenty	Format A4, tekturowa, lakierowana, zamykana na gumkę	16		
41	Teczka na dokumenty	Format A4, z rzepem, wykonana z utwardzanego kartonu (1,8mm) - pokryta ekologiczną folią PP o grubości 100µm	8		
42	Teczka na dokumenty	Format A4, tekturowa, wiązana, gramatura 250g/m	220		
43	Skoroszyt kartonowy oczkowy	Format 1/2 A4, wewnątrz wyposażony w listwę i wąs, gramatura 250g/m2, kolor biały	220		
44	Skoroszyt kartonowy oczkowy pełny	Format A4, okładka przednia z nadrukowanymi liniami, wewnątrz wyposażony w listwę i wąs, gramatura 250g/m2, kolor biały	35		
45	Przekładki indeksujące	Format 1/3 A4, kartonowe, różne kolory, minimalna ilość sztuk w opakowaniu 100	5		
46	Teczka do podpisu	Format A4, wykonana z kartonu pokrytego skóropodobnym tworzywem, 10 kart wewnętrznych	1		
47	Tusz do pieczątek polimerowych	Butelka z dozownikiem ułatwiającym aplikację tuszu, minimalna pojemność 25 ml, kolor czerwony	4		
48	Tusz do pieczątek polimerowych	Butelka z dozownikiem ułatwiającym aplikację tuszu, minimalna pojemność 25 ml, kolor czarny	3		
49	Klipsy do papieru	Rozmiar 15 mm, kolor dowolny, minimalna ilość sztuk w opakowaniu 12	1		
50	Klipsy do papieru	Rozmiar 25 mm, kolor dowolny, minimalna ilość sztuk w opakowaniu 12	3		
51	Klipsy do papieru	Rozmiar 32 mm, kolor dowolny, minimalna ilość sztuk w opakowaniu 12	3		
52	Klipsy do papieru	Rozmiar 51 mm, kolor dowolny, minimalna ilość sztuk w opakowaniu 12	1		
53	Korektor w taśmie	Szerokość taśmy korekcyjnej 5mm, minimalna długość taśmy 5 m	5		
54	Korektor w piórze	Szybkoschnący, metalowa końcówka, minimalna pojemność 7ml	5		
55	Korektor w	Szybkoschnący, wyposażony w pędzelek,	2		

	płynie	minimalna pojemność 20ml			
56	Papier ksero	Format A4, gramatura 80g/m?, minimalna białość CIE 153, minimalna ilość sztuk w ryzie 500	290		
57	Etykiety samoprzylepne A4	Do drukarki atramentowej, 100 szt. w paczce. Powierzchnia A4 niepodzielona na mniejsze etykiety	3		
58	Tusz do drukarki	Kolor czarny, minimalna wydajność druku 3000 stron (tusz do drukarki model Brother J2330DW)	48		
59	Tusz do drukarki	Kolorowy (niebieski, żółty, purpurowy), minimalna wydajność druku 1500 stron(tusz do drukarki model Brother J2330DW)	39		
60	Ściereczki do czyszczenia ekranów w tubie	Nasączone płynem, antystatyczne, minimalna ilość sztuk w opakowaniu 100	1		
61	Folia do laminacji A4	Min. 100 szt. w opakowaniu, grubość 80 mic.	3		
62	Olej do niszczarek	Butelka o pojemności 120ml	1		
63	Zawieszki plastikowe do kluczy	Opakowanie min 100 szt., zabezpieczone przezroczystą folią okienko , mix kolorów	1		
64	Karton ozdobny A4	Karton ozdobny biały, do wydruków okolicznościowych, faktura kamienia, 20 arkuszy w opakowaniu, format A4, gram. 230/m2	1		
65	Nóż biurowy	nożyk z wysuwanym ostrzem łamanym, od 9mm, wymienne wkłady	2		
66	Wkłady do noża biurowego	Od 9mm, łamane ostrze Pasujący do noża z pozycji 65	4		
67	Pendrive 16 GB	Pojemność 16 GB, miejsce na zaczep smyczy	7		
68	Antyrama A3	Twarda płyta MDF 3mm, rozmiar A3	3		
69	Marker permanentny	Marker permanentny okrągła końcówka, do pisania po papierze, skórach, plastikach, tkaninach, metalu, szkle, drewnie	4		

70	Długopis automatyczny	Korpus wykonany z metalu. Obudowa dzielona w 1/3 wysokości, obie części korpusu oddzielone mosiężno-niklowaną obrączką. Wymienny wkład wielkopojemny	280		
71	Wkład do długopisów	Wkład pasujący do długopisów z pozycji 70	400		
72	Datownik	Obudowa wykonana z tworzywa ABS, data w wersji ISO,wysokość cyfr/liter 3,8 mm	20		
73	Mały zszywacz ręczny	Metalowa konstrukcja Obudowa z tworzywa Zintegrowany,rozszywacz wskaźnik ilości zszywek, dwa rodzaje zszywania: zamknięte i tapicerskie głębokość zszywania: 34mm,zszywki: 10, do 8 kartek	20		
74	Zszywki	Rozmiar : 10 kolor: srebrny	14		
75	Koperty plastikowe A4 z zatrzaskiem	Przeźroczyste, plastikowe, mix kolorów	20		
76	Koperty plastikowe A5 z zatrzaskiem	Przeźroczyste,plastikowe, mix kolorów	20		
77	Gumki recepturki	Opakowanie 1 kg, średnica 6 cm , 7,5 cm, 10 cm	3		
78	Clipboard A4	Deska zamykana z klipem, kolor jednolity, rozmiar A4	20		

Załącznik nr 2 do Formularza Ofertowego

Oświadczenie Wykonawcy
spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Zakup i dostawa materiałów administracyjnych/biurowych w ramach projektu pod nazwą: „Centrum Integracji Społecznej w Gminie Poraj szansą na zmianę społeczną- kontynuacja".

Oświadczam że Wykonawca którego reprezentuję spełnia warunki udziału określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych tekst jednolity (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawne nakładają obowiązek ich posiadania,
2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
3)dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Oświadczam że w stosunku do Wykonawcy, którego reprezentuję , brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

Miejsce i data ....
(podpis)

Załącznik nr 3 do Formularza Ofertowego

Oświadczenie Wykonawcy
o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym

Ja niżej podpisana/ny oświadczam, że nie jestem powiązana/ny osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej

b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,

c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Miejsce i data ....
(podpis)